**План работы первичной профсоюзной организации**
**МБДОУ детский сад «Светлячок»**
**на 2023-2024 учебный год**

***Задачи профсоюзной организации***

·         Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ.
·         Координация действий членов Профкома для достижения общих целей профсоюзной организации.
·         Профсоюзный контроль за соблюдением в Учреждении законодательства о труде и охране труда.
·         Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.
·         Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Дата проведения** | **Ответственные**  |
|  **1.Профсоюзные собрания**  |
| 1. | О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства.  | Декабрь 2023 г. | Председатель ППО Ерыкалина Т.В. |
|  **2.Заседания профкома**  |
| 1. | 1.О состоянии готовности помещений ДОУ, соблюдение  охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.2.Согласование расписания занятий на 2023 – 2024 учебный год. | Август 2023 г. | Председатель ППО Ерыкалина Т.В.Члены профкома Администрация |
| 2. | Согласование тарификации и штатного расписания.  | Сентябрь2023 г. | Председатель ППО Ерыкалина Т.В.Члены профкома |
|  |  |  |   |
| 4. | 1. Согласование графика отпусков работников на 2016 г.2.Организация и проведение Новогоднего праздника.  | Ноябрь2023 г. | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В. |
| 5. | 1.Распределение стимулирующей части заработной платы сотрудников.2.О проведении Дня здоровья для работников ДОУ. | Январь2024 г. | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В. АдминистрацияЧлены профкома  |
| 6. |  О предоставлении путевок в оздоровительный лагерь детям сотрудников. |  Февраль 2024г. | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В. Члены профкома  |
| 7. | О выделении денежных средств на проведение мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества и Женскому дню. | Февраль2024 г. | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В.   |
| 8. | 1.Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДОУ.  | Апрель2024 г. | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В. Члены профкома  |
|  **3.Комиссия по организационно – массовой работе**  |
| 1. | Обновление материала в профсоюзном уголке.  | В течение года | Члены комиссии |
| 2. | Информирование членов ППО ДОУ о решениях вышестоящих профсоюзных органов.  | В течение года | Председатель ППО Ерыкалина Т.В.Члены комиссии  |
| 3. | Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов ППО ДОУ.  | Сентябрь2023 г. | Члены комиссии |
| 4. |  Подписка на газету «Сельская новь» |  Октябрь2023 г. | Члены комиссии   |
| 5. | Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей.  | В течение года | Члены комиссии |
| 6. | Рассмотрение заявление и обращений членов ППО ДОУ в профком. | В течение года | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В.Члены комиссии  |
|  |  |   |   |
|  **4.Комиссия по охране труда**  |
| 1. | Согласование инструкций по ОТ. | В течение года | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В.Члены комиссии  |
| 2. | Итоги выполнения соглашения по ОТ. | Декабрь 2023 г., июнь 2024 г. | Председатель ППО Члены комиссии  |
| 3. | Рейды, смотры групп и помещений по ОТ. | Октябрь2023 г. | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В.Члены комиссии  |
| 4. | Консультирование членов ППО ДОУ по ОТ и ТБ. | В течение года | Председатель ППО Ерыкалина Т.В.  |
| 5. | Контроль за ходом выполнения соглашения по ОТ. | В течении года | Председатель ППО  Ерыкалина Т.В.Члены комиссии  |
|  **5.Комиссия по социально – правовым вопросам**  |
| 1. | Осуществление контроля за изданием приказов по ДОУ по личному составу.  | В течение года | Члены комиссии  |
| 2. | Участие в акциях профсоюза. | В течение года | Председатель ППО   |
| **6.Культурно – массовая комиссия** |
| 1. |  Организация поздравлений именинников . | В течение года | Профком |